



data numero di protocollo

U.P.AC. - Tit. VIII/ 6

posizione

**Al Capo della Ripartizione Didattica e
Docenza**

e, p.c., **al Coordinatore del Nucleo di Valutazione
c/o Ufficio di Supporto al Nucleo di
Valutazione**

Al Presidente del C.S.I.

LORO SEDI

**OGGETTO: Piano integrato di Ateneo 2021-23 - rimodulazione parziale target 2021 degli Obiettivi n. 4.1
Progettazione e implementazione di una procedura telematica per la partecipazione alle procedure
di valutazione comparative per professori e ricercatori e n. 7.3 Fascicolo digitale degli atti relativi ai
professori a contratto.**

In relazione all'oggetto, si comunica l'accoglimento della **richiesta di rimodulazione** avanzata dalla S.V. (cfr. e-mail del 2/7/2021, 23/7/2021 e 21/9/2021), tenuto conto delle **motivazioni di carattere tecnico** rappresentate dal Presidente del CSI nella propria nota in data 28/06/2021 indirizzata alla S.V. medesima (acquisita per le vie brevi), dell'assorbimento di **maggiori risorse in termini di ore lavorate per l'obiettivo 4.1** (il cui *target* viene ampliato rispetto alla precedente programmazione) e, soprattutto, **dei tempi particolarmente stringenti delle azioni richieste alla Ripartizione Didattica e Docenza per il reclutamento di R.T.D.A a valere sul PON Azione IV (DM 1062 del 10 agosto 2021), al fine di consentire all'Ateneo di conseguire i finanziamenti previsti.**

Pertanto, si procede alla rimodulazione degli indicatori/*target* degli obiettivi di *performance* in oggetto, come di seguito riportato:

<u>Finalità</u>	<u>Obiettivo/outcome</u>	<u>Indicatore previgente</u>	<u>Indicatore rimodulato</u>	<u>Target 2021 previgente</u>	<u>Target 2021 rimodulato</u>
4. Organizzazione e gestione – Assicurare adeguato supporto alle attività di ricerca, didattica e terza missione	4.1 Progettazione e implementazione di una procedura telematica per la partecipazione alle procedure di valutazione comparative per professori e ricercatori	SI/NO	SI/NO	Ultimazione sperimentazione entro il 30 settembre. Da ottobre 2021: gestione in piattaforma dei bandi per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato finanziati da soggetti esterni, mediante stipula di convenzioni.	Ultimata sperimentazione. Dal 28 maggio 2021 gestione in piattaforma del 100% dei bandi per la chiamata di professori di prima e di seconda fascia ai sensi dell'art. 18.
7. Adeguamento dell'Ateneo alle novità normative	7.3 Fascicolo digitale e dematerializzazione degli atti relativi ai professori a contratto	% di professori a contratto per i quali viene creato un fascicolo	% di professori a contratto per i quali viene creato un fascicolo	Almeno il 40 % dei professori a contratto con i quali sia instaurato il	Almeno il 40 % dei professori a contratto con i quali sia instaurato il rapporto contrattuale a partire

		digitale in versione ibrida con le seguenti caratteristiche: fascicolo digitale composto da atti nativi digitali (firmati digitalmente) e da atti in formato elettronico, ossia scansioni di atti pervenuti alla Ripartizione Didattica e docenza con firma olografa.	digitale dei procedimenti in versione ibrida con le seguenti caratteristiche: fascicolo digitale composto da atti nativi digitali (firmati digitalmente) e da atti in formato elettronico, ossia scansioni di atti pervenuti alla Ripartizione Didattica e docenza con firma olografa.	rapporto contrattuale a partire da settembre 2021	da settembre 2021
--	--	---	---	---	-------------------

Tanto premesso, segue via PEC la nuova scheda in formato excel per “*l’assegnazione, il monitoraggio e la sintesi dei risultati raggiunti*”, recante la rimodulazione in questione.

Si precisa che la definizione dell’indicatore e del *target* relativo all’ob. 7.3 per gli anni 2022-23 sarà contenuta nel P.I.A. 2022-24; a tal riguardo, si terrà conto della proposta formulata dalla S.V., che prevede di rinviare all’anno 2022 la *Definizione delle caratteristiche tecnico - giuridiche del fascicolo informatico dei professori a contratto e analisi del nuovo componente, integrato con il sistema di gestione del fascicolo informatico del dipendente*, prevedendo la produzione – a cura di un gruppo di lavoro con personale della Ripartizione Didattica e Docenza e del CSI – del documento di progettazione entro il 31.03.2022.

La presente nota sarà pubblicata sul sito web di Ateneo, nella sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Performance - Piano delle Performance*.

II DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Buttà
(firmato digitalmente)

Ripartizione <i>Organizzazione e Sviluppo</i> Responsabile: F.to Dott.ssa Carla Camerlingo , Dirigente. Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio <i>Performance e Anticorruzione</i> Responsabile: F.to Ing. Flavio Ciccarelli , Capo dell’Ufficio. E-mail: uff.performance@unina.it PEC: uff.performance@pec.unina.it E-mail e Teams: carla.camerlingo@unina.it
