



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

INFORMAZIONI SUI SERVIZI DI ATENEO EROGATI A DISTANZA

AREA SERVIZIO	Approvvigionamenti	
DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	Gestione delle richieste di acquisto, gare, appalti e contratti	
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Analisi e definizione dei fabbisogni anche riferiti alla gestione dei servizi generali della Struttura, individuazione delle tipologie di beni e servizi da acquisire, effettuazione delle consultazioni preliminari di mercato per la definizione delle specifiche tecniche, richiesta al Direttore di indizione della procedura, nomina del Responsabile del procedimento, individuazione dello strumento per l'affidamento, individuazione degli elementi essenziali del contratto, determinazione dell'importo del contratto, scelta delle procedure di aggiudicazione, predisposizione di atti e documenti di gara incluso il capitolato, definizione dei criteri di partecipazione, di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione dei punteggi, CIG, redazione della determina a contrarre, pubblicazione della procedura e gestione delle informazioni complementari, fissazione dei termini per i chiarimenti e la ricezione delle offerte, attività di eventuale nomina della Commissione, gestione delle eventuali sedute di gara, verifica dei requisiti di partecipazione ex art. 94-95-100 D.lgs. 36/2023, valutazione delle offerte e verifica anomalia delle offerte, proposta di aggiudicazione, formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva e stipula del contratto, verifiche in corso di esecuzione, effettuazione dei pagamenti.	
UTENTI	Interni	Personale T.A. e Dirigente Professori e Ricercatori
	Esterni	Operatori economici partecipanti alle procedure di gara indette dall'Ateneo
STRUTTURA COMPETENTE e nominativo del relativo RESPONSABILE	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE – Responsabile prof. Nicola Bianco	
UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO e nominativo del relativo RESPONSABILE	UFFICIO ACQUISTI E LOGISTICA -Responsabile sig.ra Clara Fiorelli	
LOCALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO	Piazzale Tecchio 80 Napoli	
RECAPITI e orari per contatti con l'utenza	I numeri di telefono, gli indirizzi di posta elettronica e l'indirizzo PEC sono visualizzabili al seguente link: http://www.unina.it/-/40948019-ufficio-acquisti-logistica-ind	
ULTERIORI INFORMAZIONI e modulistica	Tutte le informazioni relative all'Ufficio sono visualizzabili al seguente link: http://www.unina.it/-/40948019-ufficio-acquisti-logistica-ind	

CANALI UTILIZZABILI dall'UTENZA per comunicare con l'UFFICIO che eroga il servizio	per le richieste di informazioni sul servizio	MAIL
		PEC
		TELEFONO
		PROCEDURA WEB
	per l'erogazione del servizio all'utenza	PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS
		MAIL
		PEC
		PROCEDURA WEB
indirizzo PEC/MAIL al quale è possibile inviare reclami	PEC: uff.acquisti.dii@pec.unina.it	
	Email: acquistidii@unina.it	

Dimensioni della qualità	Descrizione	Unità di misura	Valore programmato
ACCESSIBILITA'	Facilità accesso al servizio	Numero canali per richieste di informazioni sul servizio	N 5 Canali
			MAIL
			PEC
			TELEFONO
			PROCEDURA WEB
		PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS	
		Numero canali per richieste derogazione del servizio	N 4 Canali
			MAIL
			PEC
			PROCEDURA WEB
PIATTAFORMA MICROSOFT TEAMS			
TRASPARENZA	Aggiornamento contenuti pagina web dell'ufficio e della modulistica pubblicata	Frequenza dell'aggiornamento (anche mediante conferma dei contenuti già pubblicati)	Frequenza: annuale
TEMPESTIVITA'	Tempo che intercorre tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	gg. lavorativi	≤ 45 giorni
EFFICACIA	Continuità del servizio	Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare	100 % (esclusi i giorni di chiusura dell'Ateneo)
	Compiutezza	Percentuale di istanze evase rispetto a quelle pervenute	100%
	Affidabilità	Percentuale di reclami accolti rispetto al numero di erogazioni del servizio in un anno	≤ 1%